



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
258 หมู่ที่ 1 ถนนรัชฎานุประดิษฐ์ ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
โทรศัพท์/โทรสาร 0 7529 1012 เว็บไซต์ [www.bohin.org](http://www.bohin.org)



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
258 หมู่ที่ 1 ถนนรัชฎานุประดิษฐ์ ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
โทรศัพท์/โทรสาร 0 7529 1012 เว็บไซต์ [www.bohin.org](http://www.bohin.org)

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</b>	<b>1</b>
- คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	2
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รายรับ)	4
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รายจ่าย)	5
<b>ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</b>	<b>6</b>
- บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	7
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8
- ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	17
- รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	19
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	23
- รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	26
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	69
- ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย	174
<b>เอกสารแนบ</b>	
- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565	
- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565	
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564	
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือนธันวาคม 2564	
- ใบเสนอราคา	
- แบบ ปร.4, ปร.5	

# เอกสารแนบประกอบข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสีกา จังหวัดต๋อง

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 49,262,432.64 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 59,786,002.10 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,674,766.43 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืมและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ  
รวม 3,892,365.52 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืม จำนวน 2 โครงการ รวม 81,634.48 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 44,684,518.88 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	58,553.57	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	53,444.16	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	137,244.51	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,415,816.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	5,060.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	28,000.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,550,267.66	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	22,436,132.98	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 692,384.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 34,009,816.41 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,146,742.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,421,203.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,572,449.36	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,416,723.86	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,452,698.19	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 282,384.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,487,077.37 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน**  
**อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	58,553.57	170,000.00	260,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	53,444.16	72,960.00	73,460.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	137,244.51	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	1,415,816.00	1,288,500.00	1,003,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,060.00	11,200.00	11,200.00
หมวดรายได้จากทุน	28,000.00	0.00	3,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,698,118.24</b>	<b>1,642,660.00</b>	<b>1,450,660.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	20,550,267.66	20,503,100.00	21,587,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>20,550,267.66</b>	<b>20,503,100.00</b>	<b>21,587,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	22,436,132.98	23,384,240.00	24,852,240.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>22,436,132.98</b>	<b>23,384,240.00</b>	<b>24,852,240.00</b>
<b>รวม</b>	<b>44,684,518.88</b>	<b>45,530,000.00</b>	<b>47,889,900.00</b>



คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,146,742.00	12,528,916.00	12,905,760.00
งบบุคลากร	12,421,203.00	15,373,190.00	15,503,620.00
งบดำเนินงาน	5,572,449.36	11,786,053.00	11,125,120.00
งบลงทุน	1,416,723.86	2,467,841.00	4,806,400.00
งบเงินอุดหนุน	3,452,698.19	3,369,000.00	3,549,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	5,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,009,816.41	45,530,000.00	47,889,900.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
 อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,881,730
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	877,280
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,020,430
แผนงานสาธารณสุข	729,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	777,760
แผนงานเคหะและชุมชน	374,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,039,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,151,000
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	1,843,700
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,905,760
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>47,889,900</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน งบกลาง	รวม
งบกลาง	12,905,760	12,905,760
งบกลาง	12,905,760	12,905,760

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>5,166,480</b>	<b>185,400</b>	<b>2,742,000</b>	<b>185,400</b>	<b>8,279,280</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,620,720	0	0	0	1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,545,760	185,400	2,742,000	185,400	6,658,560
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>1,707,000</b>	<b>49,000</b>	<b>485,000</b>	<b>39,000</b>	<b>2,280,000</b>
ค่าตอบแทน	486,000	19,000	185,000	19,000	709,000
ค่าใช้สอย	817,000	30,000	120,000	20,000	987,000
ค่าวัสดุ	222,000	0	150,000	0	372,000
ค่าสาธารณูปโภค	182,000	0	30,000	0	212,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>205,050</b>	<b>0</b>	<b>97,400</b>	<b>0</b>	<b>302,450</b>
ค่าครุภัณฑ์	205,050	0	97,400	0	302,450
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
<b>รวม</b>	<b>7,098,530</b>	<b>234,400</b>	<b>3,324,400</b>	<b>224,400</b>	<b>10,881,730</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		389,280	389,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		389,280	389,280
งบดำเนินงาน		488,000	488,000
ค่าตอบแทน		64,000	64,000
ค่าใช้สอย		334,000	334,000
ค่าวัสดุ		90,000	90,000
	รวม	877,280	877,280

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		821,400	2,577,660	3,399,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		821,400	2,577,660	3,399,060
งบดำเนินงาน		196,000	3,394,120	3,590,120
ค่าตอบแทน		65,000	245,000	310,000
ค่าใช้สอย		75,000	1,385,350	1,460,350
ค่าวัสดุ		54,000	1,713,770	1,767,770
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	50,000	52,000
งบลงทุน		15,000	26,250	41,250
ค่าครุภัณฑ์		15,000	26,250	41,250
งบเงินอุดหนุน		0	2,990,000	2,990,000
เงินอุดหนุน		0	2,990,000	2,990,000
	รวม	1,032,400	8,988,030	10,020,430

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	222,240	222,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	222,240	222,240
งบดำเนินงาน	327,000	327,000
ค่าตอบแทน	102,000	102,000
ค่าใช้สอย	195,000	195,000
ค่าวัสดุ	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน	180,000	180,000
เงินอุดหนุน	180,000	180,000
รวม	729,240	729,240



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		611,760	611,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		611,760	611,760
งบดำเนินงาน		166,000	166,000
ค่าตอบแทน		81,000	81,000
ค่าใช้สอย		85,000	85,000
	รวม	777,760	777,760

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		374,000	374,000
ค่าใช้สอย		374,000	374,000
	รวม	374,000	374,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
ค่าใช้จ่าย		210,000	210,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	30,000
	รวม	240,000	240,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		470,000	240,000	710,000
ค่าใช้จ่าย		460,000	240,000	700,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน		70,000	259,000	329,000
เงินอุดหนุน		70,000	259,000	329,000
	รวม	540,000	499,000	1,039,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,602,000	0	2,602,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,602,000	0	2,602,000
งบดำเนินงาน	1,035,000	610,000	1,645,000
ค่าตอบแทน	220,000	0	220,000
ค่าใช้สอย	355,000	610,000	965,000
ค่าวัสดุ	457,000	0	457,000
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	0	3,000
งบลงทุน	46,000	3,858,000	3,904,000
ค่าครุภัณฑ์	46,000	0	46,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,858,000	3,858,000
รวม	3,683,000	4,468,000	8,151,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000
	รวม	50,000	50,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,285,000	1,285,000
ค่าใช้จ่าย		105,000	105,000
ค่าวัสดุ		180,000	180,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000,000	1,000,000
งบลงทุน		558,700	558,700
ค่าครุภัณฑ์		558,700	558,700
	รวม	1,843,700	1,843,700

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน**  
**อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน และโดยอนุมัติของนายอำเภอสิเกา

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,889,900 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,889,900 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,881,730
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	877,280
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,020,430
แผนงานสาธารณสุข	729,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	777,760
แผนงานเคหะและชุมชน	374,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,039,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,151,000
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	1,843,700
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,905,760
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>47,889,900</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบ่หนปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ลรับอนุมัติให้เบนไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบ่หนมีหน้าที่รักษาการให้เบนไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายธรรมฤทธิ์ เขาบาท)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลบ่หน

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายมานะ เทือกสุบรรณ)

ตำแหน่ง นายอำเภอสิเกา

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีบำรุงท้องที่	525.46	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	14,121.14	21,484.97	120,000.00	66.67 %	200,000.00
ภาษีป้าย	39,960.00	37,068.60	30,000.00	33.33 %	40,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	157,816.66	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>212,423.26</b>	<b>58,553.57</b>	<b>170,000.00</b>		<b>260,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	2,658.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	300.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,552.00	7,395.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	780.00	570.00	660.00	0.00 %	660.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	1,620.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	26,956.00	8,610.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	46,009.00	32,889.16	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	2,200.00	1,300.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	760.00	760.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	1,500.00	1,233.33 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>84,915.00</b>	<b>53,444.16</b>	<b>72,960.00</b>		<b>73,460.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	225,006.51	137,244.51	100,000.00	0.00 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>225,006.51</b>	<b>137,244.51</b>	<b>100,000.00</b>		<b>100,000.00</b>



รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	533,574.00	1,415,816.00	1,288,500.00	-22.39 %	1,000,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>533,574.00</b>	<b>1,415,816.00</b>	<b>1,288,500.00</b>		<b>1,003,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	1,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	5,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	159,000.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	221.00	60.00	200.00	0.00 %	200.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,101.18	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>161,322.18</b>	<b>5,060.00</b>	<b>11,200.00</b>		<b>11,200.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	28,000.00	0.00	100.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>28,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>3,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	514,132.27	495,480.84	547,000.00	0.00 %	547,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,810,688.62	10,013,224.80	9,400,600.00	8.50 %	10,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,936,924.92	3,207,432.72	3,400,000.00	2.94 %	3,500,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	81,066.53	95,719.72	80,000.00	25.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,590,295.32	5,904,489.41	6,400,000.00	0.00 %	6,400,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	58,438.97	62,952.25	50,500.00	28.71 %	65,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	49,613.01	32,580.92	22,500.00	0.00 %	22,500.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	534,395.00	734,409.00	600,000.00	25.00 %	750,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,040.00	3,105.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,018.50	873.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>18,578,613.14</b>	<b>20,550,267.66</b>	<b>20,503,100.00</b>		<b>21,587,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	21,737,279.00	22,436,132.98	23,384,240.00	6.28 %	24,852,240.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>21,737,279.00</b>	<b>22,436,132.98</b>	<b>23,384,240.00</b>		<b>24,852,240.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>41,533,133.09</b>	<b>44,684,518.88</b>	<b>45,530,000.00</b>		<b>47,889,900.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 47,889,900 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้			
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้			
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้			
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>73,460</b>	<b>บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้			
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	660	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าปรับที่จัดเก็บได้			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้			

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	300	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้			
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ยว	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับ			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,003,000</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	1,000,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและสูงกว่ายอดเงินที่ได้รับ			
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เพื่อเตรียมรองรับรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>11,200</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับ			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและต่ำกว่ายอดเงินที่ได้รับ			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและสูงกว่ายอดเงินที่ได้รับ			
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,587,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	547,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,200,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,400,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	65,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	22,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	750,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	24,852,240	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,852,240	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	147,051	107,248	195,000	0 %	195,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,078	7,009	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,215,700	7,643,400	8,550,000	3.51 %	8,850,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,495,200	2,601,600	3,000,000	-4 %	2,880,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	84,000	84,000	96,000	0 %	96,000
เงินสำรองจ่าย	73,977	116,864	350,000	-71.43 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	442,916	4.03 %	460,760
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	150,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน	129,000	130,000	135,000	21.48 %	164,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	225,493	456,621	0	0 %	0
รวมงบกลาง	10,377,499	11,146,742	12,778,916		12,905,760
รวมงบกลาง	10,377,499	11,146,742	12,778,916		12,905,760
รวมงบกลาง	10,377,499	11,146,742	12,778,916		12,905,760
รวมแผนงานงบกลาง	10,377,499	11,146,742	12,778,916		12,905,760

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	508,844	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	41,709	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	41,709	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,454,400	1,454,400	1,463,600	-36.05 %	936,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,139,120	2,133,062	2,148,320		1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,649,097	2,661,412	2,334,120	4.47 %	2,438,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,610	0	0	100 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
เงินวิทยฐานะ	84,000	84,000	84,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	730,080	846,29. 90	664,320	19.73 %	795,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,240	48,346	42,400	41.51 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,684,027	3,808,048	3,292,840		3,545,760
รวมงบบุคลากร	5,823,147	5,941,110	5,441,160		5,166,480
งบดำเนินงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	7,300	300,000	0 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	136,900	129,800	112,000	12.5 %	126,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	30,000	-16.67 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	35,000	-28.57 %	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>162,900</b>	<b>156,200</b>	<b>487,000</b>		<b>486,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	67,830	66,540	0	0 %	0
4. ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์และจดทะเบียนเว็บไซต์	1,290	1,290	0	0 %	0
6. ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	84,290	0	0	0 %	0
7. ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชัวคราว)	55,000	64,000	0	0 %	0
9. ค่าเบี้ยประกัน	634.48	625.95	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	70,000	0 %	70,000
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	38,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	25,000	0 %	25,000
ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต. ชั่วคราว)	0	0	107,500	11.63 %	120,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกหรือการจัดซื้อหนังสือ	0	0	0	100 %	4,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	1,000	0 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	27,150	11,540	40,000	0 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	77,742	30,908	150,000	-33.33 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	317,500	-96.85 %	10,000
ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์	3,660	3,350	4,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	274,890	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	0	0	300,000	0 %	300,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ อบต. บ่อ หิน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสใน องค์กร	0	0	0	100 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	41,381.33	46,425.93	45,000	-11.11 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>633,867.81</b>	<b>224,679.88</b>	<b>1,200,000</b>		<b>817,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	37,291	35,256	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,100	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,310	5,800	10,933	-8.53 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,135	68,480	110,000	-27.27 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,581	28,046	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>150,417</b>	<b>137,582</b>	<b>262,933</b>		<b>222,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	62,897.74	60,647.48	120,000	0 %	120,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	8,417.32	15,377.4	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	3,852.44	2,919.58	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,000	2,500	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	17,804.8	17,837.24	40,000	-25 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	2,000	0 %	2,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>97,972.3</b>	<b>99,281.7</b>	<b>192,000</b>		<b>182,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,045,157.11</b>	<b>617,743.58</b>	<b>2,141,933</b>		<b>1,707,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	6,900	52.17 %	10,500
เก้าอี้เอนกประสงค์	25,500	0	0	0 %	0
เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล	95,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู	0	49,200	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารสำนักงาน	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	11,800	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	0	100 %	27,900
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม	0	0	0	100 %	55,350
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	0	0	0	100 %	29,900
จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	0	0	0	100 %	14,900
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	28,700	0	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)	14,000	0	0	0 %	0
3. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	680	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	44,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	21,900	44,000	-100 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	22,500
รวมค่าครุภัณฑ์	174,880	71,100	62,700		205,050
รวมงบลงทุน	174,880	71,100	62,700		205,050
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง	0	20,000	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	20,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>					
<b>รายจ่ายอื่น</b>					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา	0	0	5,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	5,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	5,000		0
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,063,184.11</b>	<b>6,649,953.58</b>	<b>7,670,793</b>		<b>7,098,530</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	422,700	-56.14 %	185,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	422,700		185,400
รวมงบบุคลากร	0	0	422,700		185,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-43.33 %	17,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	74,000		19,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	104,000		49,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	526,700		234,400

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	720,635	911,560	1,500,000	0 %	1,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	30,175	30,140	50,000	0 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	231,060	246,240	250,000	12 %	280,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	568,200	613,743	750,000	2.67 %	770,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	61,260	52,509	100,000	0 %	100,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,611,330</b>	<b>1,854,192</b>	<b>2,692,000</b>		<b>2,742,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,611,330</b>	<b>1,854,192</b>	<b>2,692,000</b>		<b>2,742,000</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	78,200	1,200	133,000	12.78 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	7,200	177.78 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	-75 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>78,200</b>	<b>1,200</b>	<b>170,200</b>		<b>185,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	1,350	1,350	0	0 %	0
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	2,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ปกติของ อปท.	99,000	67,800	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	50,000	-60 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,403	11,660	30,000	33.33 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,440	4,500	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>167,193</b>	<b>85,310</b>	<b>138,000</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	49,212.53	41,604	50,000	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,875	59,810	60,000	33.33 %	80,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>89,087.53</b>	<b>101,414</b>	<b>120,000</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	12,500	7,500	30,000	0 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	8,902.4	8,988	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	21,402.4	16,488	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	355,882.93	204,412	458,200		485,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	7,600	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	6,900	52.17 %	10,500
เครื่องจดบันทึกเลขมาตร (โทรศัพท์มือถือพร้อมปฏิบัติการ)	0	0	0	100 %	16,000
เครื่องพิมพ์ใบแจ้งแบบพกพา ขนาด 58 mm.	0	0	0	100 %	6,000
ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง 3 ฟุต	0	4,800	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบทรงสูง 3 ฟุต	0	13,500	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	11,800	-3.39 %	11,400
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	0	100 %	18,600
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	0	0	87,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	21,800	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	22,000	0 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	28,900	59,800	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแครสัน	21,690	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,250	0	0	0 %	0



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)	0	0	2,600	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)	8,500	8,800	8,900	0 %	8,900
จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0	0	2,800	-100 %	0
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	0	16,900	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>94,740</b>	<b>103,800</b>	<b>164,000</b>		<b>97,400</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>94,740</b>	<b>103,800</b>	<b>164,000</b>		<b>97,400</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>2,061,952.93</b>	<b>2,162,404</b>	<b>3,314,200</b>		<b>3,324,400</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	185,400	0 %	185,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>185,400</b>		<b>185,400</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>185,400</b>		<b>185,400</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	14,000	21.43 %	17,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	-100 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าตอบแทน	0	0	26,000		19,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	46,000		39,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	231,400		224,400
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,125,137.04	8,812,357.58	11,743,093		10,881,730
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	62,000	527.87 %	389,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	62,000		389,280
รวมงบบุคลากร	0	0	62,000		389,280
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	30,000	73.33 %	52,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>		<b>64,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	2,000	150 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	9,000	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	100,000	116 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	13,460	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุจากสาธารณภัยต่างๆ	511,890	0	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และ หลังเกิดเหตุภัยพิบัติ	0	111,000	0	0 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	8,640	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.บ่อหิน	0	0	0	100 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	0	136,163	0	0 %	0
โครงการลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>525,350</b>	<b>264,803</b>	<b>190,000</b>		<b>334,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	9,850	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	60,000	0 %	60,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุจราจร	0	0	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>9,850</b>	<b>0</b>	<b>90,000</b>		<b>90,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>535,200</b>	<b>264,803</b>	<b>310,000</b>		<b>488,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	59,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>59,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>59,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>594,200</b>	<b>264,803</b>	<b>372,000</b>		<b>877,280</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	594,200	264,803	372,000		877,280
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,576,320	1,768,087	744,270	4.72 %	779,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	196	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	56,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	461,400	498,143	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	19,516	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,061,720	2,341,942	786,270		821,400
รวมงบบุคลากร	2,061,720	2,341,942	786,270		821,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	2,100	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	7,000	73,300	105,000		65,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	28,900	5,400	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ปกติของ อปท.	275,550	198,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	33,333.7	33,500	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	15,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,250	11,890	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>355,033.7</b>	<b>248,790</b>	<b>80,000</b>		<b>75,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	12,299.52	10,815	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	1,690	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	8,615	10,000	-50 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	5,180	20,650	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	13,700	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	10,190	20,000	0 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>31,179.52</b>	<b>51,960</b>	<b>59,000</b>		<b>54,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	14,967.72	12,749.15	0	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	12,233.81	9,649.15	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>27,201.53</b>	<b>22,398.3</b>	<b>0</b>		<b>2,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>420,414.75</b>	<b>396,448.3</b>	<b>244,000</b>		<b>196,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
เก้าอี้สำนักงาน	0	4,600	0	0 %	0
ชุดรับแขกไม้	0	8,900	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด	0	0	11,800	-100 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	21,900	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0	8,800	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>44,200</b>	<b>33,800</b>		<b>15,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>					
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรูจูด	0	51,300	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก	0	51,300	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	102,600	0		0
รวมงบลงทุน	0	146,800	33,800		15,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,482,134.75	2,885,190.3	1,064,070		1,032,400
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,416,060	4.5 %	1,479,780
เงินวิทยฐานะ	0	0	84,000	150 %	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	842,040	2.59 %	863,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	36,000	-33.33 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,378,100</b>		<b>2,577,660</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,378,100</b>		<b>2,577,660</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	128,000	17.19 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	90,000	0 %	90,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223,000</b>		<b>245,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	0	1,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	126,000	-53.97 %	58,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	5,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	33.33 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	50 %	30,000
โครงการกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ประเพณีท้องถิ่นและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน	8,500	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อหิน	27,773	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันทักษะด้านวิชาการให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	15,651	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	0	5,000	5,000	-100 %	0
โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	10,615	0	20,000	-100 %	0
โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	34,830	29,670	51,600	-100 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	24,300	20,700	36,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	238,000	195,400	255,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	1,167,350
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	676,420	430,480	771,750	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	16,200	13,800	24,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	16,200	13,800	24,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,073,489</b>	<b>709,850</b>	<b>1,438,350</b>		<b>1,385,350</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	14,945	1,648,770	0.3 %	1,653,770
ค่าอาหารเสริม (นม)	987,200.24	587,175.4	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	1,700	15,000	0 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>987,200.24</b>	<b>603,820.4</b>	<b>1,723,770</b>		<b>1,713,770</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	20,000	0 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,060,689.24</b>	<b>1,313,670.4</b>	<b>3,445,120</b>		<b>3,394,120</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู	0	0	17,800	-100 %	0
ชั้นวางของอเนกประสงค์	0	0	0	100 %	16,500
ตู้รองเท้า 3 ชั้น มีฝาปิด	0	0	0	100 %	9,750
โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร	0	0	39,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	21,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78,300</b>		<b>26,250</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78,300</b>		<b>26,250</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	50,000	0	50,000	-100 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ่อหิน	2,583,839	2,614,560	2,940,000	0 %	2,940,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>2,633,839</b>	<b>2,614,560</b>	<b>2,990,000</b>		<b>2,990,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบเงินอุดหนุน	2,633,839	2,614,560	2,990,000		2,990,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,694,528.24	3,928,230.4	8,891,520		8,988,030
รวมแผนงานการศึกษา	7,176,662.99	6,813,420.7	9,955,590		10,020,430
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	50,120	343.42 %	222,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	74,120		222,240
รวมงบบุคลากร	0	0	74,120		222,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	12,000		102,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	27,260	0	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	10,000	-50 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	6,020	20,000	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)	0	12,830	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ ต้นทาง	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัข บ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>27,260</b>	<b>18,850</b>	<b>185,000</b>		<b>195,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,000	10,000	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>37,260</b>	<b>28,850</b>	<b>227,000</b>		<b>327,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	180,000	0 %	180,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	180,000		180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	180,000		180,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	37,260	28,850	481,120		729,240
รวมแผนงานสาธารณสุข	37,260	28,850	481,120		729,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	342,840	5.67 %	362,280
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	237,600	5 %	249,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	580,440		611,760
รวมงบบุคลากร	0	0	580,440		611,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	32,000	-6.25 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	7,000	0 %	7,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83,000</b>		<b>81,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือด้อยโอกาสตำบลบ่อ หิน	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45,000</b>		<b>85,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>128,000</b>		<b>166,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>708,440</b>		<b>777,760</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>708,440</b>		<b>777,760</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	681,240	800,638	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,181	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,388,400	1,367,340	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	91,380	72,800	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,203,020	2,283,959	0		0
รวมงบบุคลากร	2,203,020	2,283,959	0		0
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	19,300	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	28,440	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,229	7,800	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>36,669</b>	<b>27,100</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	40,884.43	0	0 %	0
ค่าเช่าสระน้ำ	38,500	38,500	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	12,030	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	68,930	87,095	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>119,460</b>	<b>166,479.43</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	13,461	9,371.1	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,880	3,100	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	14,255	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,390	4,930	0	0 %	0



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าวัสดุ	60,986	17,401.1	0		0
รวมงบดำเนินงาน	217,115	210,980.53	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	18,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	18,500	0	0		0
รวมงบลงทุน	18,500	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,438,635	2,494,939.53	0		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้	79,016	73,738	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	12,600	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียม	20,510	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,000	136,560	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	103,526	222,898	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	78,119	176,097	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	94,283.28	30,000	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	173,190	118,210	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	34,000	16,000	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าวัสดุ	379,592.28	340,307	0		0
รวมงบดำเนินงาน	483,118.28	563,205	0		0
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	703,224.42	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>703,224.42</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>703,224.42</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 1	0	51,469.74	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 2	0	12,402.83	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 4	0	12,402.83	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 5	0	36,963.83	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 7	0	51,204.15	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 8	0	44,694.81	0	0 %	0
อุดหนุนกิจการไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดตรัง	17,006.36	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>17,006.36</b>	<b>209,138.19</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>17,006.36</b>	<b>209,138.19</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>500,124.64</b>	<b>1,475,567.61</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	99,000	99,000	208,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่จัดการขยะและสิ่ง ปฏิกูล	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ปรับปรุงภูมิทัศน์และ รักษาสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	216,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>99,000</b>	<b>99,000</b>	<b>258,000</b>		<b>374,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>99,000</b>	<b>99,000</b>	<b>258,000</b>		<b>374,000</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>99,000</b>	<b>99,000</b>	<b>258,000</b>		<b>374,000</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>3,037,759.64</b>	<b>4,069,507.14</b>	<b>258,000</b>		<b>374,000</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน	0	1,680	0	0 %	0
โครงการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัยตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการปลูกหญ้าทะเล	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสันแก่ประชาชนตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนตำบลบ่อหิน	9,440	0	30,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน	4,705	4,955	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงแบบโฮมสเตย์ตำบลบ่อหิน	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>14,145</b>	<b>6,635</b>	<b>205,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>14,145</b>	<b>6,635</b>	<b>205,000</b>		<b>210,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชนตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>14,145</b>	<b>6,635</b>	<b>205,000</b>		<b>240,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	14,145	6,635	205,000		240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	30,000
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.ป่อหินคัพ	0	0	0	100 %	400,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชน	333,064	0	300,000	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลป่อหิน	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมกีฬาเยาวชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>333,064</b>	<b>0</b>	<b>335,000</b>		<b>460,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุกีฬา	0	0	7,000	0 %	7,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>333,064</b>	<b>0</b>	<b>345,000</b>		<b>470,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๙	0	0	0	100 %	70,000
โครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9	0	0	70,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	70,000		70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	70,000		70,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	333,064	0	415,000		540,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานถวายเทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวัน เข้าพรรษา	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดงานถวายเทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวัน เข้าพรรษา ประจำปี 2565	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	0	100 %	150,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2562	96,860	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมหลักการปฏิบัติตนในเดือนรอมฎอน	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	96,860	0	50,000		240,000
รวมงบดำเนินงาน	96,860	0	50,000		240,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวันสารทเดือนสิบ	0	0	0	100 %	60,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีงานลากพระ	0	0	0	100 %	90,000
โครงการสอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอิน	0	109,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านดุน หมู่ที่ 3	60,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านโตะบัน หมู่ที่ 8	25,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านปากคลอง หมู่ที่ 9	24,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา					
โครงการสอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอิน	0	0	109,000	-100 %	0
โครงการอุดหนุนการ สอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอินประจำมัสยิด บ้านโตะบัน หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	25,000
โครงการอุดหนุนการสอน ศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอินประจำมัสยิดบ้านปากคลอง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	24,000
โครงการอุดหนุนการสอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอิน ประจำมัสยิดบ้านดุนหมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	109,000	109,000	109,000		259,000
รวมงบเงินอุดหนุน	109,000	109,000	109,000		259,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	205,860	109,000	159,000		499,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	538,924	109,000	574,000		1,039,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	940,500	5.69 %	994,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	500	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,420,000	3.52 %	1,470,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	96,000	0 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,499,000</b>		<b>2,602,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,499,000</b>		<b>2,602,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	58,760	240.37 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>78,760</b>		<b>220,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	80,000	-37.5 %	50,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนต่างๆ	0	0	5,000	0 %	5,000



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียม	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	33.33 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	25,000	20 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	190,000	-21.05 %	150,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>410,000</b>		<b>355,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	200,000	-50 %	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	40 %	7,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	150,000	-66.67 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	118,000	-74.58 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	170,000	-11.76 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	60,000	0 %	60,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	40,000	-37.5 %	25,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	-50 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>783,000</b>		<b>457,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	3,000	0 %	3,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000</b>		<b>3,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,274,760</b>		<b>1,035,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	17,500
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	17,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	0	0	43,500	-100 %	0
รถบรรทุก (ดีเซล) แบบธรรมดา	0	0	575,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
รถไถ่ มือโยก ขนาด 1.5 ตัน	0	0	0	100 %	4,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0	0	19,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ล้อวัดระยะทาง	0	0	2,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	22,000	0 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,000	-50 %	2,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>744,200</b>		<b>46,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>744,200</b>		<b>46,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,517,960</b>		<b>3,683,000</b>
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	80,000	25 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	639,500	800,000	-37.5 %	500,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>639,500</b>	<b>890,000</b>		<b>610,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>639,500</b>	<b>890,000</b>		<b>610,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	700,000
โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน	0	0	0	100 %	546,000
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	153,000
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา (กองการศึกษา)	0	0	99,900	-100 %	0
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	209,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทุ่งเลี้ยงชวานา หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	750,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแอสฟัลติกคอนกรีต สาย สายนาออก - นาติน หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	800,000
โครงการบุกเบิกถนนสายหมู่ที่ 1 ต.บ่อหิน-หมู่ที่ 3 ต.ไม้ฝาด	0	0	500,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนากลาง หมู่ที่ 4	0	0	142,050	-100 %	0
โครงการขุดลอกสระน้ำสายน้ำพุ-นาติน หมู่ที่ 4	0	0	31,240	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)	0	0	200,000	250 %	700,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>973,190</b>		<b>3,858,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>973,190</b>		<b>3,858,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแอสฟัลติกคอนกรีตสาย ออก (ตอน 4) หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 5	0	500,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>1,139,500</b>	<b>1,863,190</b>		<b>4,468,000</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>1,139,500</b>	<b>6,381,150</b>		<b>8,151,000</b>
<b>แผนงานการเกษตร</b>					
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ จัดทำฝายน้ำล้น	24,000	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(พอ.สธ.) ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>50,000</b>
<b>แผนงานการพาณิชย์</b>					
<b>งานกิจการประปา</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	27,000	75,000	6.67 %	80,000
ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าธรรมเนียมขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาล	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>27,000</b>	<b>100,000</b>		<b>105,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	140,911.28	123,714.07	150,000	0 %	150,000
วัสดุอื่น	4,536	12,358.5	50,000	-40 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าวัสดุ	145,447.28	136,072.57	200,000		180,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	905,160.25	1,064,128.98	1,200,000	-16.67 %	1,000,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	905,160.25	1,064,128.98	1,200,000		1,000,000
รวมงบดำเนินงาน	1,050,607.53	1,227,201.55	1,500,000		1,285,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 10 ใบพัด	0	0	24,246	-100 %	0
(1) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	21,000	0	0	0 %	0
(2) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	25,894	38,794	0	0 %	0
(3) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	0	47,551	0	0 %	0
(4) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	24,506	0	0	0 %	0
(5) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	131,600	139,584	0	0 %	0
(8) ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า	0	18,000	0	0 %	0
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที่	0	0	35,600	-2.81 %	34,600
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที่	0	0	18,600	-3.23 %	18,000
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1 แรงม้า	0	0	40,830	12.66 %	46,000
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	44,128	93.75 %	85,500
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	59,937	-16.58 %	50,000
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 2 แรงม้า	0	0	137,355	3.38 %	142,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	0	100 %	15,600
ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า	0	0	29,096	-15.45 %	24,600
ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	27,884	7.59 %	30,000
ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า	0	0	27,884	61.38 %	45,000
ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหยอโข่ง	0	0	13,942	115.18 %	30,000
บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 1.5 แรงม้า	0	4,696	9,674	13.71 %	11,000
บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 2 แรงม้า	0	13,654	14,062	87.74 %	26,400
ปั๊มหยอโข่งหน้าแปลน SAER	0	0	20,003	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
หม้อเพิ่มไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด 45 แอมป์	0	0	29,450	-100 %	0
หม้อเพิ่มไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด 45 แอมป์ และตู้เก็บพร้อมติดตั้ง	28,716.2	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>231,716.2</b>	<b>262,279</b>	<b>532,691</b>		<b>558,700</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างหลังคาบ่อน้ำ หมู่ที่ 6	0	49,520.44	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าประปาผิวดินขนาดใหญ่สายรวมใจรวมพลัง หมู่ที่ 5	0	80,000	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	129,520.44	0		0
รวมงบลงทุน	231,716.2	391,799.44	532,691		558,700
รวมงานกิจการประปา	1,282,323.73	1,619,000.99	2,032,691		1,843,700
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,282,323.73	1,619,000.99	2,032,691		1,843,700
รวมทุกแผนงาน	32,207,911.4	34,009,816.41	45,530,000		47,889,900



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,889,900 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,905,760	บาท
งบกลาง	รวม	12,905,760	บาท
งบกลาง	รวม	12,905,760	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	195,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ใน อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดย ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)</p>			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,850,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่าย อัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตาม ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ย</p>			

การเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญญัติรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

#### **เบี้ยยังชีพความพิการ**

**จำนวน 2,880,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

#### **เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**

**จำนวน 96,000 บาท**

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

### เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 460,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

### เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ่อหิน

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชน ออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 51 ลำดับที่ 2

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน

จำนวน 164,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (สมทบในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 20 ลำดับที่ 1

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>7,098,530</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,166,480</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,620,720</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>514,080</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p>			
<b>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,120</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p>			
<b>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,120</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร</p>			

ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล**

**จำนวน 86,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**

**จำนวน 936,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 604,800 บาท

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,545,760 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,438,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ได้แก่

- 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- 3) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- 4) นักทรัพยากรบุคคล
- 5) นิติกร
- 6) เจ้าพนักงานธุรการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศและหนังสือสั่งการ หรือ ก.อบต. กำหนดไว้ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 หรือระดับกลางขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่

1) เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

2) เงินประจำตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-256 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 795,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่
  - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
  - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
  - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่
  - คนงานทั่วไป
  - นักการภารโรง
  - พนักงานขับรถยนต์

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังและ



การปรับปรุงแผนอัตรากำลังและเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,707,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>486,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามระเบียบ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล บ่อหิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต.บ่อหิน ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหินเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ค่าใช้จ่าย

รวม 817,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

### ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร ปฏิทิน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563

<b>ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเนม website ค่าจ้างทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างทำระบบงานสารสนเทศ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชั่วคราว)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราว จำนวน 12 เดือน จ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 5,000 บาท และเช่าสถานที่สำหรับเก็บเอกสารของ อบต. จำนวน 12 เดือนๆละ 5,000 บาท เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาลและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกหรือการจัดซื้อหนังสือ**

**จำนวน 4,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสารวารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อใช้ในราชการเป็นส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

**ค่าธรรมเนียมต่างๆ**

**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียม ป้าย ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ**

**จำนวน 1,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด เช่น เข้าเล่มเอกสาร ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่นและเอกสาร อื่นๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**

**จำนวน 40,000 บาท**

**(1) ค่ารับรอง**

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงาน

อื่น หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม อปท. หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือ  
ตรวจราชการ การแถลงข่าวของ อปท. การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อปท.  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ อปท. รวมถึงการประชุม  
ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณี  
ที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## (2) ค่าพิธีการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ พิธีทางศาสนาและรัฐพิธีต่าง ๆ  
เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าเครื่องสักการะ พานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลา  
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง เต็นท์ โต๊ะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า  
จัดซื้อธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ เสาชิง ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน  
หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธี  
ต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนผู้ที่เสียหาย ยื่นคำขอให้  
อปท. ชดใช้กรณีเจ้าหน้าที่ อปท. ได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติ  
หน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0804.4/ว 2853 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558

### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  
รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่  
25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

**ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภาฯ กรณีตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการเลือกตั้ง ฯลฯ เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

**โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน**

**จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรมและสัมมนาให้กับผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และหรือบุคคลภายนอก เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่ระเบียบกำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 49 ลำดับที่ 9

<p><b>โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในองค์กร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในองค์กร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>20,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>40,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b>      <b>222,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดประวัติประจำตัวข้าราชการ แบบพิมพ์ แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ แผงปิดประกาศ ตรายาง พานพุ่ม กรวยดอกไม้ พวงมาลา พวงมาลัย แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน/หน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ แก้วพลาสติกหนังสือ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>60,000</b>    <b>บาท</b></p>



<p><b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ด ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>10,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัยยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก กันชนรถยนต์ แบตเตอรี่ ล้อ ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>80,000</b>    <b>บาท</b></p>

<p><b>วัสดุการเกษตร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน มีดตัดต้นไม้ ปู่ย เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>5,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟิล์ม ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>2,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>5,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>50,000 บาท</b></p>

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น  
อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะและอาคารต่าง ๆ ที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาภูมิภาคสำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ห้องน้ำและอาคารต่างๆ ที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อน ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

<b>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</b>	จำนวน 2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ (Website) เป็นราคาต่อปีและค่าจดทะเบียนเว็บไซต์ Domain name ราคาต่อปี ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	
<b>งบลงทุน</b>	รวม 205,050 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม 205,050 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	
<b>เก้าอี้สำนักงาน</b>	จำนวน 10,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 55 x 85-93 CM จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> </ul>	
<b>โต๊ะทำงานเหล็ก</b>	จำนวน 27,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 9,300 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> </ul>	
<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>	
<b>ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม</b>	จำนวน 55,350 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงห้องประชุม ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องควบคุมและจ่ายไฟไมโครโฟน พร้อมภาคขยาย 200 วัตต์</li> </ul> <p>จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไมโครโฟนประชุมสำหรับประธาน จำนวน 1 ชุด</li> <li>- ไมโครโฟนประชุมสำหรับผู้เข้าร่วม จำนวน 10 ชุด</li> <li>- ตู้ลำโพง ขนาด 6 นิ้ว จำนวน 4 ตู้</li> <li>- อุปกรณ์สายพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ระบบ</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095</li> </ul>	

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณ  
ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

#### ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

**เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens** จำนวน 29,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด  
4,000 ANSI Lumens คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ  
โปรเจคเตอร์จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
- 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ ขนาด 4,000 ANSI Lumens
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอ

โปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และ  
วิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อ  
ครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดีย

โปรเจคเตอร์ ระดับ ..... ขนาด ..... ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า** จำนวน 14,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า

- 1) ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 120 นิ้ว หรือ 72 x 96 นิ้ว หรือ 84 x 84 นิ้ว  
หรือ 89 x 92 นิ้ว หรือ 6 x 8 ฟุต หรือ 7 x 7 ฟุต

2) ทุกขนาดตามข้อ 1) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอขึ้น ลง หยุด ด้วย  
สวิตช์หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์

หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดยประมาณ)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

### เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล  
คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 12
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

### เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 22,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 7,500 บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
  - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 50
  - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
<b>โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเสนา จังหวัดตรัง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลเสนา เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับ 4

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	234,400	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	185,400	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	185,400	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	185,400	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	49,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	19,000	บาท
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	17,000	บาท
<p>        (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นไปตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p> <p>        4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27</p>			



ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน 2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าใช้สอย**

**รวม 30,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำไปใช้ในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้ในภารกิจอื่นๆของ อบต. เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 2418 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2557 เรื่อง การเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 เรื่อง การบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,324,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,742,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,742,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2) นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้</li> <li>4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> <li>5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>6) เจ้าพนักงานพัสดุ</li> </ol> <p>        ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี ( ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและเงินเพิ่มอื่นๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตำแหน่งพัสดุ ฯลฯ จำนวนตามที่ประกาศในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547</li> <li>2) ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</li> </ol>			

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

#### ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามบัญชีเงินเดือนแนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ อบต. ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

#### ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 770,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

#### เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังและเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	485,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	185,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าเช่าบ้าน****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร****เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563</p>			
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างแรงงานต่างๆค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรมจัดเก็บระบบประปา ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</li> <li>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550</li> <li>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</li> </ol>			

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร หน้า 178 ลำดับที่ 21

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถการเดินทางไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง          รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหา          สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้          ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า          ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดประวัติ          ประจำตัวข้าราชการ แบบพิมพ์ แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ แผงปิดประกาศ ตรา          ยาง พานพุ่ม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน/หน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคิดเลข          ขนาดเล็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการ          ประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ แก้วพลาสติกหนังสือ เครื่องเจาะ          กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว          พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ</p>			
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ          อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ          ปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน          ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง          ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน          หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ          วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง          สัญญาณ ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าเทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า          เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p>			
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้อง          ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น          แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น          น้ำมันก๊าด ฯลฯ</p>			
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ          อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>- รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่              เกิน 20,000 บาท</li> </ul>			

- รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

### วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า กล่องพลาสติก ฯลฯ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ วัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

### ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

### ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

### งบลงทุน

รวม 97,400 บาท

### ค่าครุภัณฑ์

รวม 97,400 บาท

### ครุภัณฑ์สำนักงาน

#### เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 55 x 85-93 CM จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

**เครื่องจดบันทึกเลขมาตร (โทรศัพท์มือถือพร้อมปฏิบัติการ)**

**จำนวน 16,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจดบันทึกเลขมาตร(โทรศัพท์มือถือ พร้อมปฏิบัติการ) เครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- จอแสดงผล Super AMOLED 24-bit (16ล้านสี) กว้าง 6.4 นิ้ว (แนวทแยง)
- ความละเอียด 1080\*2400 พิกเซล (411ppi)
- ระบบปฏิบัติการ : OS,CPU 2.0 based on Android 10.0
- หน่วยประมวลผล : Mediatek Helio P65 Octa Core
- ความเร็ว 2.0
- หน่วยความจำ RAM4/8GB,ROM 128 GB
- ระบบเชื่อมต่อการค้นหาตำแหน่ง : Assisted GPS
- จุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบพกพา (PORTABLE Wi-Fi Hotspot) เชื่อมต่อไร้สายระหว่างอุปกรณ์โดยตรง Wi-Fi Direct) Bluetooth 5.0
- แบตเตอรี่ LI-pol 5,000 mAh (Standard Battery)
- รองรับชาร์จไว 15 W (Fast Charging)
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

**เครื่องพิมพ์ใบแจ้งแบบพกพา ขนาด 58 mm.**

**จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งแบบพกพา ขนาด 58 mm เครื่องละ 3,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท เพื่อรองรับโปรแกรมฟังก์ชัน PT-210 รองรับ Android iOS และ Windows พิมพ์ข้อมูลจากอุปกรณ์แบบไร้สาย เครื่องพิมพ์ความร้อน พิมพ์สามารถเข้าถึง 80 มิลลิเมตร/วินาทีแบตเตอรี่ลิเทียมไอออนแบบชาร์จไฟได้ 1500 mAh แบตเตอรี่ทำงานได้ต่อเนื่อง 8 ชั่วโมง ขนาดกระดาษ 57\*30 มม. (ประมาณ 2.17\*1.18in)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

<p><b>ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตู้ละ 5,700 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,400 บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> </li> </ol>	<b>จำนวน</b>	<b>11,400 บาท</b>
<p><b>โต๊ะทำงานเหล็ก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจกจำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 9,300 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> </ul>	<b>จำนวน</b>	<b>18,600 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
<p><b>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดหรือไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ</li> </ol>	<b>จำนวน</b>	<b>22,000 บาท</b>

แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 7

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)**

**จำนวน 4,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USE 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 42

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต)**      **จำนวน**      **8,900 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต) คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาทิต (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด กระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 45)
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	224,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	185,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	185,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,400	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	39,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	19,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,000	บาท
<p>        (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นไปตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p>			

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบว กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

#### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก ผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทาง ไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	877,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	389,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,280	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	488,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	64,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	52,000	บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความ สงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2560

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับมีสิทธิตามระเบียบ

- กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย** **รวม**      **334,000**    บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน** **จำนวน**      **5,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถดับเพลิง อเนกประสงค์ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

**ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง** **จำนวน**      **3,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.** **จำนวน**      **216,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท. เป็นต้น หรืองานจ้างที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น เช่น งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย งานทำความสะอาด งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p><b>โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.บ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ทบทวนหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประจำปี 2565 เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</li><li>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1</li></ol>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>30,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 49 ลำดับที่ 1</li></ol>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>30,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล โดยตั้งจุดบริการประชาชนและนักท่องเที่ยวที่สัญจรไป-มา ไว้สำหรับพักผ่อน บริการ 24 ชั่วโมง ตลอดเวลา 7 วัน ในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ป้ายแจ้งเตือน ค่าดื่มและน้ำแข็ง ค่ากาแฟ ค่าโอวัลตินสำหรับบริการประชาชน เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</li><li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2</li></ol>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>20,000 บาท</b></p>

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p>รวม</p>	<p>90,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัยยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก กันชนรถยนต์ แบตเตอรี่ ล้อ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตาม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### วัสดุจราจร

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,032,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	821,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	821,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	779,400	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <p>        1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>        2) นักวิชาการศึกษา</p> <p>        3) เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>        ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่</p> <p>        (1) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>        ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	196,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
<p>        (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามระเบียบ</p>			



1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า

ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
เวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น มีสิทธิเบิกระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

##### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล  
ผู้ได้รับบำนาญปกติ ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และ  
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559  
เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 75,000 บาท

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

##### ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่  
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

### (1) ค่ารับรอง

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม อปท. หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ อปท. การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อปท. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ อปท. รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

### (2) ค่าพิธีการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ พิธีทางศาสนาและรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าเครื่องสักการะ พานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง เต็นท์ โต๊ะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ เสาชิง ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388

ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

<b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>54,000 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ ปากกา แบบพิมพ์ แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ</p>		
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกน้ำแข็ง เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระจกน้ำร้อนเครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มน้ำ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ</p>		

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>2,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>2,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>20,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ก่อผนังพลาสติก ฯลฯ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ วัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ</p>	<p><b>จำนวน</b>            <b>5,000 บาท</b></p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าฉนวนฉนวน, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
งบลงทุน	รวม	15,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลำดับที่ 52</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,988,030	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,577,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,577,660	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,479,780	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตำแหน่งครู สังกัดกองการศึกษา ฯ จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ระดับชำนาญการ จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 3,500 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือนตามพระราชบัญญัติเงินเดือน วิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	863,880	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (มีคุณวุฒิ) จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> </li> <li>(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> </li> </ul>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังและเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ</p>			

ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.  
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	3,394,120	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	245,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับ  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
เป็นไปตามระเบียบ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น  
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น  
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29  
พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380  
ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก. อบต. เรื่อง  
กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27  
ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์  
เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น  
เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการ  
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ



คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา  
 บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม  
 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน  
 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ  
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12  
 กันยายน 2561

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย  
 ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก  
 เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก  
 ที่ตั้งสำนักงานและ ได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย  
 ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น  
 นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า  
 ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
 ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

**จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วน  
 ตำบล ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค. 0422.3/  
 ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา  
 และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา  
 บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่  
 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
 เรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 1,385,350 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตาม  
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการ**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.**

**จำนวน 58,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท. เป็นต้น หรืองานจ้างที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานปฏิบัติการสอน งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่  
25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**โครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีมีการดำเนินการประกวดหรือแข่งขันในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 94 ลำดับที่ 2

**โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 14

## โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,167,350 บาท

(1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 771,750 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม เช่น ผลไม้ ขนมหวาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (150 คน x 21 บาท x 245 วัน)

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 255,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (150 คน x 1,700 บาท)

(3) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 200 บาท)

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 200 บาท)

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 300 บาท)

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 51,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูหุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 430 บาท)

(7) โครงการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ค่าสถานที่ อาหารอาหารว่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96 ลำดับที่ 7

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

**รวม 1,713,770 บาท**

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ เข็มขัด รัตสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ รีซิสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ขาดังไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ แผงบังคับทางไฟ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสัญญาณเตือนภัย ฯลฯ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,653,770 บาท

(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งเอง จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกนูน กระจกน้ำแข็ง เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระจกน้ำร้อนเครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั้มน้ำปั้บ กระจกไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบ่อหิน

จำนวน 1,341,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านพรุจูด โรงเรียนบ้านดุกุหลาบ โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้านไรร่อง โรงเรียนบ้านหัวหิน (700 คน x 7.37 บาท x 260 วัน)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 230 ลำดับที่ 8

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งเองจำนวน 287,430 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุกุหลาบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไรร่องและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน (150 คน x 7.37 บาท x 260 วัน) เป็นไปตาม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 230 ลำดับที่ 9

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว กระจกเบี่ยง ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โฉส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล น้ำยาต่าง ๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ ทรายอะเบท หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายการ เพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p>รวม 50,000 บาท</p>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	<b>จำนวน 20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน 10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p>	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม 26,250 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม 26,250 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	
<b>ชั้นวางของอเนกประสงค์</b>	<b>จำนวน 16,500 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของอเนกประสงค์ 6 ช่อง ขนาด 80*40*120 ซม. ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 10 ตู้ ๆ ละ 1,650 บาท รวม 16,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> </ul>	
<b>ตู้รองเท้า 3 ชั้น มีฝาปิด</b>	<b>จำนวน 9,750 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้วางรองเท้า 3 ชั้น มีฝาปิด ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ตู้ ๆ ละ 1,950 บาท เป็นเงิน 9,750 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> </ul>	



งบเงินอุดหนุน	รวม	2,990,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,990,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
<b>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</b>	จำนวน	50,000	บาท
เงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้าน พรุจูด โรงเรียนบ้านคูหิน โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้านไร่ออก และโรงเรียน บ้านหัวหิน โรงเรียนละ 10,000 บาท เพื่อไปดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 จำนวน 50,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1			
<b>โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ่อหิน</b>	จำนวน	2,940,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านพรุจูด โรงเรียนบ้านคูหิน โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้าน ไร่ออก และโรงเรียนบ้านหัวหิน เพื่อไปดำเนินโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 2,940,000 บาท (700 คน x 21 บาท x 200 วัน)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 6			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	729,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,240	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการสาธารณสุข ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	327,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
<p>        (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p>			

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุม ก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขต อบต. บ่อหินจำนวน 2 คนๆละ 5,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

1) ระเบียบ มท.ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

2) หนังสือ มท ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562

3) หนังสือมท ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4) หนังสือมท ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2319 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานตำบล มีสิทธิเบิกกระเปียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>20,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้สอย</b></p> <p><b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b></p> <p><b>ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบที่เป็นกิจการงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</p> <p><b>ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน ฉีดยา ฉีดวัคซีน เพื่อระงับการแพร่ระบาดของโรค ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมา ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><b>รวม</b>            <b>195,000</b>    <b>บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b>            <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b>            <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b>            <b>40,000</b>    <b>บาท</b></p>

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

### ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

### ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2561

### โครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะแบบบูรณาการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าบำรุงรักษา ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 158 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ลำดับที่ 1

<p><b>โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยา/ผู้เสพยาเสพติด การสร้างภูมิคุ้มกันในเด็กและเยาวชนกลุ่มเสี่ยง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	<p><b>จำนวน 20,000 บาท</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562</li> <li>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 4</li> </ol>	
<p><b>โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา โรคพิษสุนัขบ้า (สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า) ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น จัดซื้อและฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561</li> <li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 827 . ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562</li> <li>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 827 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 113 ลำดับที่ 1</li> </ol>	<p><b>จำนวน 30,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด 19) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน การจัดโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าป้าย</p>	<p><b>จำนวน 20,000 บาท</b></p>

โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120  
ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/1375  
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 1433  
ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2787  
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563
- 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2579) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้า 43 ลำดับที่ 2)

**โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคไข้เลือดออก** **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น การจัดกิจกรรมให้ความรู้ รมรงค์การกำจัดลูกน้ำยุงลาย จัดซื้อน้ำยาและเคมีภัณฑ์ เวชภัณฑ์ต่างๆ น้ำมันผสมน้ำยากำจัดยุงลาย สารเคมีทรายอะเบท ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2742  
ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 เรื่อง การเน้นย้ำมาตรการป้องกันไข้เลือดออก
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้า 43 ลำดับที่ 3

**ค่าวัสดุ** **รวม 30,000 บาท**

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ยาเวชภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ ยาคุมกำเนิดสัตว์ เวชภัณฑ์อื่นๆ เคมีภัณฑ์อื่น ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000	บาท
-----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 9 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ดังนี้

(1) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 1 บ้านบ่อหิน จำนวน 20,000 บาท

(2) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 2 บ้านบ่อหิน จำนวน 20,000 บาท

(3) อุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 3 บ้านดุดูน จำนวน 20,000 บาท

(4) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 4 บ้านไสตันวา จำนวน 20,000 บาท

(5) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 5 บ้านไร่ออก จำนวน 20,000 บาท

(6) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 6 บ้านหัวหิน จำนวน 20,000 บาท

(7) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 7 บ้านหัวหิน จำนวน 20,000 บาท

(8) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One หมู่ที่ 8 บ้านหัวหิน จำนวน 20,000 บาท

(9) อุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 9 บ้านปากคลอง จำนวน 20,000 บาท

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565

หน้า 44 ลำดับที่ 4



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	777,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	611,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	611,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,280	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	249,480	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	166,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>            (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>            1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>            2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล</p>			

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380  
ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน  
อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27  
ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  
เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น  
เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ  
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ  
คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา  
บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม  
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน  
2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่  
12 กันยายน 2561

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย  
ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก  
เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก  
ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย  
ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น  
นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า  
ด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานตำบล มีสิทธิเบิกกระเปียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>42,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p>	
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้ตาม กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>      <b>7,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้สอย</b></p>	<p><b>รวม</b>      <b>85,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b></p>	
<p><b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>      <b>20,000</b>    <b>บาท</b></p>

<p><b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณี เยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยด้านการส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>โครงการช่วยเหลือนักเรียนยากจนหรือด้อยโอกาสตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 30 คน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 40 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	374,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	374,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	374,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้</b>	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะ ค่าตัดหญ้า ตัดต้นไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่จัดการขยะและสิ่งปฏิกูล</b>	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่จัดการขยะและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดขอบเขตของงานเป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อหินกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาสิ่งแวดล้อม</b>	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษา สิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา รายละเอียดขอบเขตของงานเป็นไปตามที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อหินกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัยตำบลบ่อหิน	จำนวน	30,000	บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัยตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯลฯ เป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 2</li></ul>			
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าพันธุ์ไม้พันธุ์พืช ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 2</li></ul>			
โครงการปลูกหญ้าทะเล	จำนวน	20,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าทะเล (อาหารของปลาพะยูน) เช่น ค่าพันธุ์หญ้าทะเล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 2794 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 3</li></ul>			

<p><b>โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสันแก่ประชาชนตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสันเพื่อสร้างรายได้ให้แก่สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ และประชาชนในตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p><b>จำนวน 20,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน ประจำปี 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 114 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p><b>จำนวน 50,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหินกลุ่มผู้นำสตรีตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เพื่อให้กลุ่มสตรีได้รับการพัฒนาศักยภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนาบทบาทสตรีและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 115 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p><b>จำนวน 20,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหินเช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 42 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p><b>จำนวน 10,000 บาท</b></p>

<b>โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
<b>โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 2794 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>		
<b>โครงการส่งเสริมการดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชนตำบลบ่อหิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สภาองค์กรชุมชนตำบลบ่อหิน ไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ เช่น การแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกองค์กรชุมชนอนุรักษ์หรือฟื้นฟูจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะหรือวัฒนธรรมอันดีของชุมชนและของชาติ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกองค์กรชุมชนร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐในการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและประเทศชาติอย่างยั่งยืน ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (12) (24)</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาองค์กรชุมชน พ.ศ.2551</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1</li> </ul>		



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	540,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	470,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<b>โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 10			
<b>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.บ่อหินคัพ</b>	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน และประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1			
<b>โครงการฝึกอบรมกีฬาเยาวชน</b>	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมกีฬาเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคู่หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 36 ลำดับที่ 2			

<b>โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565หน้าที 38 ลำดับที่ 7</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แอลกอฮอล์ ยาและเวชภัณฑ์ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล น้ำยาต่าง ๆ เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ</p>		
<b>วัสดุกีฬา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายตะกร้อ เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอล เหล็ก กระดานแสดงผล ฯลฯ</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>		
<b>โครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่ หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 9</b>	<b>จำนวน</b>	<b>70,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 9 เพื่อดำเนินโครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 9 จำนวน 70,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 11 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	499,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<b>โครงการจัดงานถวายเทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานถวายเทียนพรรษา เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษาประจำปี 2566 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 37 ลำดับที่ 4			
<b>โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี วันลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าโฆษณา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีมีการดำเนินการประกวดหรือแข่งขันในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 7			
<b>โครงการฝึกอบรมหลักการปฏิบัติตนในเดือนรอมฎอน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักการปฏิบัติตนในเดือนรอมฎอน เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า			

สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1  
พ.ศ. 2565 หน้า 37 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน รวม 259,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 259,000 บาท

#### เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวันสารทเดือนสิบ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1, 2, 4, 5, 6, 7  
เพื่อไปดำเนินโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวันสารทเดือนสิบ ประจำปี  
2566 หมู่บ้านละ 10,000 บาท จำนวน 60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1  
พ.ศ.2565 หน้า 12 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีงานลากพระ จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1, 2, 4, 5, 6, 7  
เพื่อไปดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีงานลากพระ หมู่บ้านละ  
15,000 บาท จำนวน 90,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1  
พ.ศ.2565 หน้า 37 ลำดับที่ 6

#### เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

โครงการอุดหนุนการ สอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอินประจำมัสยิด บ้านโตะบัน  
หมู่ที่ 8 จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านโตะ  
บัน หมู่ที่ 8 เพื่อไปดำเนินโครงการสอนศาสนาอิสลามภาคฟัรดูอิน  
ประจำปี 2566 จำนวน 25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 102 ลำดับที่ 1

**โครงการอุดหนุนการสอน ศาสนาอิสลามภาคฟิรดูอินประจำ มัสยิดบ้านปากคลอง  
หมู่ที่ 9**

**จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านปากคลอง หมู่ที่ 9 เพื่อไปดำเนินโครงการสอนศาสนาอิสลามภาคฟิรดูอิน ประจำปี 2566 จำนวน 24,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2

**โครงการอุดหนุนการสอนศาสนาอิสลามภาคฟิรดูอิน ประจำมัสยิดบ้านดู่  
หมู่ที่ 3**

**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านดู่ หมู่ที่ 3 เพื่อไปดำเนินโครงการสอนศาสนาอิสลามภาคฟิรดูอิน ประจำปี 2566 จำนวน 60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,683,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,602,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,602,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	994,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ผู้อำนวยการกองช่าง</li><li>2) นายช่างโยธา</li><li>3) เจ้าพนักงานธุรการ</li></ol> <p>    ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี ( ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่</p> <p>    (1) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>    ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,470,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา ได้แก่<ul style="list-style-type: none"><li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</li><li>- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา</li><li>- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า</li><li>- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา</li></ul></li></ol>			

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ

(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา
- ตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

**จำนวน 96,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างและการปรับปรุงแผนอัตรากำล้าง และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

**งบดำเนินงาน**

**รวม 1,035,000 บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม 220,000 บาท**

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**จำนวน 200,000 บาท**

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามระเบียบ

1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตาม หนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

#### ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดย ลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้น นอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่า ด้วย สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบว กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น



หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563			
<b>ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าเช่าทรัพย์สิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าสระน้ำใช้ในกิจการประปาหมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 8 เป็นไปตาม			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็น ต่อเนื่อง

**ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่นใด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า ประปาและ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก ผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถในการเดินทาง ไปราชการ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนอง เดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับ คำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ

เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถกระเช้าไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถอเนกประสงค์ เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกน้ำ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

รวม 457,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดประวัติประจำตัวข้าราชการ แบบพิมพ์ แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ แผงปิดประกาศ ตรา ยาง พานพุ่ม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน/หน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ แก้วพลาสติกหนังสือ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์

ไฟฟ้า เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฮอรั่นลำโพง  
แผงวงจร ฯลฯ

### วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกเงา เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบั้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ชะแลง จอบ เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ตะปู เหล็กเส้น ปูนขาว กาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล คอนกรีตผสมเสร็จ แอลพีเอทีติกคอนกรีต (A/C Hot Mix) ฯลฯ

### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตช์ ล็อคพวงมาลัยยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก กันชนรถยนต์ แบตเตอรี่ ล้อ ฯลฯ

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ</p>		
<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b>	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) สายดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ ฯลฯ</p>		
<b>วัสดุอื่น</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สารส้ม คลอรีน ฯลฯ วัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะ และประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	3,000 บาท
<b>ค่าบริการไปรษณีย์</b>	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<b>งบลงทุน</b>	รวม	46,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	46,000 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>เก้าอี้สำนักงาน</b>	จำนวน	17,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62x55x85-93 CM จำนวน 5 ตัว</p>		

ราคาตัวละ 3,500 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณ ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

### ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

**รถโซ่ มือโยก ขนาด 1.5 ตัน**

**จำนวน 4,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโซ่ มือโยก ขนาด 1.5 ตัน จำนวน 1 ตัว

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณ ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1**

**จำนวน 22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการประมวลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดหรือไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ลำดับที่ 7
  - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA**

**จำนวน 2,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
  - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ลำดับที่ 62
    - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	4,468,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	610,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	610,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง</b>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี อบต. เป็นผู้ดำเนินการเอง เช่น ค่าจ้าง เหมาบริการขุดดิน ขุดบ่อ รื้อถอน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้าง ออกแบบ ค่าควบคุมงาน ค่ารับรองแบบ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เพื่อ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น ถนนภายในหมู่บ้าน บ่อ น้ำ ระบบประปา CCTV หอกระจายข่าว วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทรัพย์สินต่าง ๆ ของ อบต. และที่ได้รับการถ่ายโอน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย			
งบลงทุน	รวม	3,858,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	3,858,000	บาท
<b>ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</b>			
<b>โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก         หมู่ที่ 5</b>	จำนวน	700,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไร่ออก หมู่ที่ 5 ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง (ตามแบบขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อหิน) เป็นไปตาม			



- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้าที่ 32 ข้อ 4

**โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน** จำนวน 546,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วพร้อมประตูทางเข้าและป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน หมู่ที่ 6 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน) เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้าที่ 32 ข้อ 5

#### ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

**โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด หมู่ที่ 2** จำนวน 153,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน) เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้าที่ 34 ข้อ 10

**โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา หมู่ที่ 4** จำนวน 209,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา หมู่ที่ 4 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน) เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565  
หน้าที่ 34 ข้อ 12

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

**โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทุ่งเลี้ยงขาวนา หมู่ที่ 2** จำนวน 750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทุ่งเลี้ยงขาวนา หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง ผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 352 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน)

เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565

หน้าที่ 16 ข้อ 1

**โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายสายนาออก - นา  
ดิน หมู่ที่ 4**

**จำนวน 800,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายนาออก -  
นาดิน หมู่ที่ 4 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร  
หนา 0.05 เมตร ระยะทาง 245.00 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ่อหิน) เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565

หน้าที่ 21 ข้อ 18

**ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)**

**ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)**

**จำนวน 700,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) ตามมติ  
คณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่  
11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	20,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี เหยี่ยวหรือพินฟู หลังเกิดสาธารณภัยรวมถึงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตร เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเอง ในการดำรงชีพได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(พอ.สธ.) ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>            เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายชื่อพันธุ์ไม้ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงแผน ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที 19 ลำดับที่ 1</li></ul>			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,843,700	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,285,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	105,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	80,000	บาท
<p>เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าติดตั้งประปา ค่าวางท่อประปา ค่ารถถอน ค่าจ้างเหมาเป่าล้างบ่อบาดาล ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา ติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา</b>	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมขออนุญาตขุดเจาะบ่อ บาดาล ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำ ค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	180,000	บาท
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ชะแลง จอบ เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์</p>			

บล็อก กระเบื้อง ตะปู เหล็กเส้น ปูนขาว กาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ  
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

**วัสดุอื่น** จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สารส้ม คลอรีน ฯลฯ วัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะ  
และประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 1,000,000 บาท

**ค่าไฟฟ้า** จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้านขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ่อหิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

**งบลงทุน** รวม 558,700 บาท

**ค่าครุภัณฑ์** รวม 558,700 บาท

**ครุภัณฑ์การเกษตร**

**เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที** จำนวน 34,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งสูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที

(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)

(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนดน้ำ

(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต

(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด

พร้อมที่จะใช้งานได้ เครื่องละ 17,300 บาทจำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน

34,600 บาท เป็นไปตาม

1) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

2) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 1

<p><b>เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งสูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที</p> <p>(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า</p> <p>(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)</p> <p>(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด</p> <p>(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต</p> <p>(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด</p> <p>พร้อมที่จะใช้งานได้ เครื่องละ 9,000 บาทจำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 18,000 บาท เป็นไปตาม</p> <p>1) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564</p> <p>2) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 1</p>	<p><b>จำนวน 18,000 บาท</b></p>
<p><b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 3" ขนาด 1 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 4</p>	<p><b>จำนวน 46,000 บาท</b></p>
<p><b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1.5 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 3" ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 3 ตัวๆ ละ 28,500 บาท เป็นเงิน 85,500 บาท</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 3</p>	<p><b>จำนวน 85,500 บาท</b></p>

<p><b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 1.5 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 4" ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 3</li> </ul>	<p><b>จำนวน 50,000 บาท</b></p>
<p><b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 2 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 4" ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 4 ตัวๆ ละ 35,500บาท เป็นเงิน 142,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 5</li> </ul>	<p><b>จำนวน 142,000 บาท</b></p>
<p><b>ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 1.5 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) จำนวน 14 ใบพัด ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 7,800 บาท เป็นเงิน 15,600 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 6</li> </ul>	<p><b>จำนวน 15,600 บาท</b></p>
<p><b>ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) จำนวน 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 12,300 บาท เป็นเงิน 24,600 บาท</p>	<p><b>จำนวน 24,600 บาท</b></p>

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 6

**ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า** จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ชุดพร้อมอุปกรณ์ ราคาชุดละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 136 ลำดับที่ 8

**ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า** จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 3 ชุดพร้อมอุปกรณ์ ราคาชุดละ 15,000 บาท เป็นเงิน 45,000 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 136 ลำดับที่ 8

**ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง** จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง 2 แรงม้า 220 โวลต์ จำนวน 2 ชุด พร้อมอุปกรณ์ ชุดละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย



ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 135 ลำดับที่ 7

**บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 1.5 แรงม้า** **จำนวน** **11,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)

ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 136 ลำดับที่ 12

**บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 2 แรงม้า** **จำนวน** **26,400** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)

ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 3 ตัวๆ ละ 8,800 บาท เป็นเงิน 26,400 บาท

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 136 ลำดับที่ 11



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอสิเกาได้อนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอสิเกา ที่ ตง ๐๐๒๓.๑๔/๘๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๖ และข้อ ๓๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายธรรมฤทธิ์ เขบาท)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน